

นโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน และเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ อย่างถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส ตามกำหนดเวลา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุนและผู้ถือหุ้นตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ บริษัทจึงกำหนดให้มีนโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการสื่อสารกับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร ดังนี้

หลักการ

บริษัทมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนในทันทีที่สามารถทำได้ โดยเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง มีรายละเอียดเพียงพอ ในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลในที่นี้ ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้บริหารสำคัญ ผลประกอบการทางการเงินรายไตรมาสและรายปี ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระยะยาว โครงการลงทุนในอนาคต การควบรวมกิจการและการลงทุนที่สำคัญ รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญ ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท หรือส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

ผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูล

ได้แก่ ผู้บริหารตำแหน่งดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการบริษัท
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริหารด้านการเงิน

และ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ หรือบุคลากรที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจดังกล่าว

แนวทางในการเปิดเผยข้อมูล

1. ข้อมูลที่เปิดเผยต้องมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทันเวลา ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล โดยจะต้องเผยแพร่ข้อมูลที่เท่าเทียมกันให้แก่ทุกฝ่าย เพื่อไม่ให้เกิดความได้เปรียบเฉพาะบุคคลบางกลุ่ม ซึ่งอาจจะนำไปสู่การกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ได้

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการรายไตรมาส ต้องรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาไม่เกิน 45 วันหลังจากวันสิ้นสุดไตรมาส
3. ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการรายปี ต้องรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาไม่เกิน 60 วันหลังจากวันสิ้นปี
4. ไม่เปิดเผยข้อมูลภายใน ระหว่างเวลา 9.00-12.30 น. และ 13.30-17.00 น. เพื่อให้บุคคลทั่วไปมีเวลาในการรับทราบและศึกษาข้อมูลนั้นพอสมควรก่อนตลาดหลักทรัพย์ฯ จะเปิดทำการซื้อขายในแต่ละรอบ
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ หรือข้อมูลที่เปิดเผยแล้วจะทำให้บริษัท สูญเสียความสามารถในการแข่งขัน หรือข้อมูลซึ่งยังอยู่ในระหว่างการเจรจา ยังไม่มีความแน่นอน
6. ข้อมูลที่บริษัทไม่สามารถเปิดเผยก่อนที่จะรายงานตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้แก่ ผลประกอบการ กำไร การประกาศจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนหรือลดทุน การพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีที่สำคัญ การคาดการณ์เกี่ยวกับรายได้
7. การดำเนินการเกี่ยวกับข่าวลือ ข้อมูลรั่วไหล หรือข่าวที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ให้ผู้มีอำนาจชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบโดยเร็วที่สุดผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ และช่องทางอื่นที่เหมาะสม เท่าที่สามารถกระทำได้โดยให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. งดให้ข้อมูล หรือตอบข้อซักถามที่เกี่ยวกับผลประกอบการรายไตรมาส (Silent Period) เป็นเวลา 14 วัน ก่อนวันประกาศงบการเงิน

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล

- เปิดเผยผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจดทะเบียนมีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน
- เปิดเผยผ่านเว็บไซต์บริษัท www.tcm-corporation.com
บริษัทสามารถเปิดเผยข้อมูลทั่วไปผ่านเว็บไซต์บริษัทตามสมควร โดยหากเป็นข้อมูลที่มีข้อกำหนดที่ต้องเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ จะต้องเปิดเผยพร้อมกันหรือเปิดเผยผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วจึงสามารถเปิดเผยผ่านเว็บไซต์บริษัทได้
- เปิดเผยในการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมนักวิเคราะห์ การประชุมนักลงทุน การเยี่ยมชมโรงงาน การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน และกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์อื่น ๆ

การใช้ข้อมูลภายใน

ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ โดยบุคคลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายใน ได้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานที่เกี่ยวข้องหรือรับทราบงบการเงิน หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นต้น

บุคคลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในดังกล่าว ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 45 วัน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และ 60 วัน ก่อนที่งบการเงินรายปีจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และภายหลังเปิดเผยงบการเงินแล้ว 24 ชั่วโมง และต้องไม่ทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะกระทำดังกล่าว เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น

หากมีผู้ร้องเรียนหรือตรวจสอบพบว่ามีพนักงาน ผู้บริหาร หรือกรรมการ นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ คณะกรรมการตรวจสอบจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเหตุดังกล่าว และหากพบว่ามีความผิดจริงจะต้องรับโทษทางวินัย และอาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากเป็นการกระทำผิดกฎหมาย

งานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ฝ่ายบริหารแต่งตั้งนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลลับ และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- (2) กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดูแลหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งรับผิดชอบให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยมีคุณสมบัติเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก ค่านิยมองค์กร และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี
- (3) กำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ โดยจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลผ่านตามช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางทางเว็บไซต์ของบริษัท www.tcm-corporation.com
- (5) กำหนดให้หน่วยงานลงทุนสัมพันธ์ ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้
 - (5.1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม และมีความรับผิดชอบ

- (5.2) เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำหรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัท
 - (5.3) เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
 - (5.4) ไม่นำเสนอข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรืออาจจะกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน หรือกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - (5.5) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่มีผลสรุป หรืออยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งมีความไม่แน่นอนหรือเป็นการคาดคะเนเกินจริง
 - (5.6) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
 - (5.7) สร้างความเชื่อมั่น เสริมสร้างภาพลักษณ์และทัศนคติที่ดีของบริษัท ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
 - (5.8) รักษาความลับของบริษัท และหลีกเลี่ยงการกระทำหรือแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลภายในบริษัท
 - (5.9) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ มีความเป็นมืออาชีพ และหมั่นศึกษาหาความรู้ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ
 - (5.10) ปฏิบัติงานโดยให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล
- (6) สามารถติดต่อกับนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ Email: ir@tcm-corporation.com

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร